



# Zurück in den Beruf

Bildungsangebote für Frauen und Elternzeitler  
in Göttingen, Duderstadt, Hann. Münden, Osterode



Foto: © Rido - Fotolia.com

1/20



## Inhalt

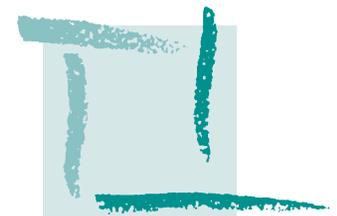
Zurück in den Beruf	3
Beratung	4 - 5
Weiterbildung	6
Anmeldung	7
Weiterbildungsscheck	8 - 9
Kurse in Göttingen	10 - 24
Projekte in Göttingen	25 - 31
Informationsveranstaltungen	32
Angebote für Gründer*innen	33 - 37
Kurse in Duderstadt	38 - 43
Kurse in Osterode	44 - 47
Kurse in Hann. Münden	48 - 53
Verbund „Frau und Betrieb“	54 - 56
Kindertagespflegebörse	57

## Zurück in den Beruf – berufliche Perspektiven

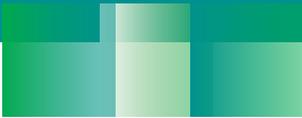
Haben Sie Ihre Berufstätigkeit für die Arbeit in der Familie unterbrochen? Befinden Sie sich in der Elternzeit und wollen während dieser Zeit beruflich am Ball bleiben? Wollen Sie Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt verbessern? Möchten Sie Ihre berufliche Qualifikation erweitern?

Die Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten Wirtschaft“ bietet Einzelberatung und Weiterbildungsangebote für

- Mütter und Väter in der Elternzeit
- Berufsrückkehrerinnen
- arbeitslose Frauen
- berufstätige Frauen



Koordinierungsstelle  
„Frauenförderung in der  
privaten Wirtschaft“



## Beratung

Lassen Sie sich bei der Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten Wirtschaft“ zu Fragen der Berufsrückkehr beraten. Sie erhalten Informationen über die Vorbereitung des beruflichen Wiedereinstiegs, die Anfertigung von Bewerbungsunterlagen und die Arbeitssituation. Im vertraulichen Gespräch können Sie Ihre Bewerbungsstrategien und Chancen auf dem Arbeitsmarkt diskutieren.

### Beratung

Dr. Natalia Hefe

Wir beraten in Göttingen und vor Ort in Duderstadt, Hann.Münden und Osterode.

#### Vereinbaren Sie bitte mit uns einen Termin!

Email: [koordinierungsstelle.frauenfoerderung@goettingen.de](mailto:koordinierungsstelle.frauenfoerderung@goettingen.de), Tel: 0551/ 400-2860

**Göttingen**, Neues Rathaus, Zimmer 720, 7.Stock

**Duderstadt**, Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH, Marktstr. 75

**Hann.Münden**, Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH, Wilhelmshäuser Str.90

**Osterode**, Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH, Neustädter Tor 1-3

Weitere Infos gibt's auch online unter [www.frauen-wirtschaft.de](http://www.frauen-wirtschaft.de)

### Sie wollen sich selbstständig machen? Nutzen Sie das Beratungsangebot für Existenzgründerinnen!

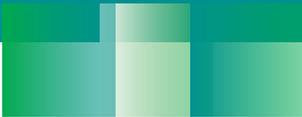
Viele Frauen ziehen angesichts der Arbeitsmarktlage in Erwägung, sich selbstständig zu machen. Ob es um allgemeine Fragen der Finanzierung, Markt- und Konkurrenzanalyse, Konzepterstellung etc. geht, bei der Koordinierungsstelle erhalten Sie Informationen und Beratung zu allen Aspekten der Existenzgründung.

Termine nur nach telefonischer Absprache unter Tel. 0551 / 400-2860.

Mit dem Göttinger Fonds für örtliche Beschäftigungsinitiativen, dem **GöBI-Fonds**, haben die Stadt und der Landkreis Göttingen sowie die Sparkasse Göttingen, Duderstadt und Hann. Münden ein eigenständiges Programm zur Förderung von kleingewerblichen Existenzgründungen geschaffen.

Die Koordinierungsstelle informiert Frauen über die örtlichen Existenzgründungsberatungseinrichtungen und gibt Beratungshilfen zur Beantragung eines GöBI-Fonds-Darlehens.

Angebote für Gründer\*innen Seite 33-37



## Weiterbildung

Frauen, die seit einem Jahr nicht mehr sozialversicherungspflichtig beschäftigt (nicht im Leistungsbezug SGB II/III) oder geringfügig beschäftigt sind und Müttern und Vätern in der Elternzeit wird eine ermäßigte Kursgebühr und (bei Bedarf) finanzielle Unterstützung bei der Kinderbetreuung geboten. Interessentinnen, die diese Voraussetzungen nicht erfüllen, zahlen die volle Kursgebühr.

Die Kurse finden in Zusammenarbeit mit der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH, der Gründungsberatung Mobil und dem Verbund „Frau und Betrieb“ statt.

### Infos:

[www.frauen-wirtschaft.de](http://www.frauen-wirtschaft.de)

<https://m.facebook.com/>

Koordinierungsstelle Frauenförderung

Wenn Sie Fragen zu den angebotenen Kursen, den Förderbedingungen oder dem Weiterbildungsscheck haben sprechen Sie uns an:  
Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten Wirtschaft“  
Stadt Göttingen, Neues Rathaus  
Hiroshimaplatz 1- 4,  
Zimmer 720 (7. Stock)  
Tel. 0551 / 400-2860

### Anmeldung für

#### Kurse bei der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH

Bahnhofsallee 7  
Otto-Hahn-Zentrum  
37081 Göttingen  
Tel. 0551/4952120

#### Kurse bei der Gründungsberatung MOBIL:

Lotzestr. 22 c  
37083 Göttingen  
Tel. 0551 / 400 32 30

#### Kurse bei der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH Geschäftsstelle Duderstadt:

Marktstraße 75  
Tel. 05527 / 84 15 10

#### Kurse bei der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH Geschäftsstelle Hann. Münden:

Wilhelmshäuser Str. 90  
Tel. 05541 / 9036-10

#### Kurse bei der Volkshochschule Göttingen Osterode gGmbH Geschäftsstelle Osterode:

Neustädter Tor 1-3  
Tel. 05522 / 31 34 11

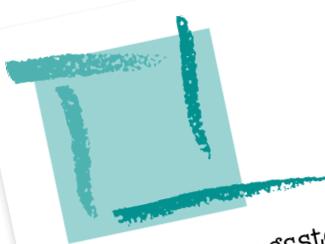
MitarbeiterInnen und Mitarbeiter in der Elternzeit aus Mitgliedsbetrieben des Verbundes „Frau und Betrieb“ wenden sich wegen der Ermäßigung bzw. Kostenübernahme der Kursgebühren an die Koordinierungsstelle.

## \* Weiterbildungsscheck

Mit dem Weiterbildungsscheck unterstützt die Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten Wirtschaft“

ihre Aktivitäten zum Erhalt und zur Anpassung von Kompetenzen für den Arbeitsmarkt. Sie haben im Programm „Zurück in den Beruf“ kein für Sie passendes Angebot gefunden? Für berufliche Qualifizierungskurse auf dem freien Weiterbildungsmarkt erhalten zuschussberechtigte Personen von der Koordinierungsstelle auf Antrag einen Weiterbildungsscheck.

**Mit dem Weiterbildungsscheck können die Kosten ihrer beruflichen Weiterbildung bis zu 50% (aber maximal 100,- €) aus Projektmitteln bezuschusst werden.**



Koordinierungsstelle  
„Frauenförderung in der  
privaten Wirtschaft“

Zuschussberechtigt sind:

- Frauen und Männer in Elternzeit
- Berufsrückkehrerinnen und Berufsrückkehrer
- erwerbslose Frauen ohne Leistungsbezug nach SGB II und SGB III
- und Frauen mit geringfügigem Einkommen

Sozialversicherungspflichtig beschäftigte Frauen können einen Weiterbildungsscheck beantragen, wenn die Fortbildung ihre Führungskompetenz erweitert.

Das Budget der Koordinierungsstelle für die Weiterbildungsschecks ist begrenzt. Auf diese Leistung besteht kein Rechtsanspruch; eine Kombination mit anderen Ermäßigungsmöglichkeiten des Teilnahmeentgelts ist nicht zulässig. Die Vergabe der Mittel erfolgt im „Windhundverfahren“, d.h. nach Antragsingang.

Dem Weiterbildungsbedarf in unterschiedlichen Berufs- und Tätigkeitsfeldern steht ein vielfältiges - auf den individuellen Bedarf zugeschnittenes - Spektrum an Qualifizierungsangeboten gegenüber. Nutzen Sie den Weiterbildungsscheck!

**Antragstellung:**  
Koordinierungsstelle Frauenförderung  
Stadt Göttingen  
Hiroshimaplatz 1-4  
37083 Göttingen  
Tel. 0551 / 400 - 2860  
koordinierungsstelle.frauenfoerderung  
@goettingen.de

bis zu 100,- €



## Kurse in Göttingen

### Gesprächsführung – Gesprächsmoderation

Agnes Galuschka

Viele Gespräche - und Gesprächsteilnehmende - leiden darunter, dass das Thema „zerredet“ wird und am Ende niemand so genau weiß, worum es sich handelte. Eine gute und sichere Gesprächsführung motiviert alle Teilnehmer\*innen, sich am Gespräch zu beteiligen und beim Thema zu bleiben. Dies ist gerade in schwierigen Gesprächssituationen von großer Bedeutung.

#### 13. bis 15. März 2020

Freitag 18.00 bis 22.00 Uhr

Samstag 9.00 bis 18.00 Uhr

Sonntag 10.00 bis 16.00 Uhr

#### Gebühr:

100,00 € \*

#### Veranstaltungsort:

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F41004**

### Wirkungsvolles Sprechen - sicheres Auftreten

Agnes Galuschka

Unsere persönliche Wirkung auf andere wird entscheidend durch unsere persönliche Ausstrahlung und Persönlichkeit geprägt. Nicht, was wir sagen, sondern wie wir etwas sagen, ist bestimmend für den ersten Eindruck, den wir anderen vermitteln. Natürlich ist es wichtig, dass wir unsere Anliegen, unsere Inhalte strukturiert und klar darstellen, aber auch wie wir durch unser körpersprachliches Verhalten und die persönliche Sprechweise unsere Kommunikation gestalten.

#### 28. Februar bis 1. März 2020

Freitag 18.00 bis 22.00 Uhr

Samstag 9.00 bis 18.00 Uhr

Sonntag 10.00 bis 16.00 Uhr

#### Gebühr:

100,00 € \*

#### Veranstaltungsort:

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F41005**

\* In den folgenden markierten Kursen können Sie - bei entsprechenden Voraussetzungen - eine finanzielle Förderung über den Weiterbildungsscheck der Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten Wirtschaft“ beantragen (siehe Seite 8/9).

## Selbstbewusst auftreten und sprechen

### - Rhetorik für Frauen -

Agnes Galuschka

Für viele Frauen ist es einfacher, Erfahrungen über ihre persönliche Wirkung unter Frauen zu sammeln. Gemeinsam werden wir durch praktische Präsentationsübungen, Übungen zur Körpersprache und zum sprecherischen Ausdruck (Atmung, Stimme, Artikulation) und zur Gesprächsführung an Ihrem persönlichen Rede- und Auftrittsprüfprofil arbeiten.

#### 24. bis 26. April 2020

Freitag 18.00 bis 22.00 Uhr

Samstag 9.00 bis 18.00 Uhr

Sonntag 10.00 bis 16.00 Uhr

#### Gebühr:

100,00 € \*

#### Veranstaltungsort:

VHS Göttingen,

Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F41006**

## Die Kunst Redesituationen zu gestalten

Agnes Galuschka

Die fachliche oder persönliche Darstellung eines Themas in einem Gremium oder vor einem (un-)bekanntem Zuhörerkreis kann anregend und impulsgebend sein, sie kann informativ sein und zur weiteren Auseinandersetzung mit dem Thema führen. Sie kann aber auch von Unsicherheit, Langeweile und Langatmigkeit geprägt und schwer verständlich sein, so dass die Zuhörer\*innen die Lust zum Zuhören verlieren.

Ziel dieses Seminars ist, dass Sie Redesituationen lebendiger und souveräner gestalten und die Zuhörer\*innen aktiv ins Zuhören einbinden können.

#### 8. bis 10. Mai 2020

Freitag 18.00 bis 22.00 Uhr

Samstag 9.00 bis 18.00 Uhr

Sonntag 10.00 bis 16.00 Uhr

#### Gebühr:

100,00 € \*

#### Veranstaltungsort:

VHS Göttingen,

Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F41007**

### Kursinformation und Anmeldung:

VHS Göttingen Osterode gGmbH

Bahnhofsallee 7

Tel. 0551 / 4952120

## Konflikt- und Beratungskompetenz

Agnes Galuschka

Sowohl Konflikt- als auch Beratungssituationen sind oft sehr belastend, aber sie sind Teil unserer beruflichen und privaten Kommunikation. Die Ursachen liegen in ungeklärten Situationen, unterschiedlichen Meinungen und Zielsetzungen. Die Auseinandersetzung kann zwischen mehreren Personen, aber auch innerhalb einer Person stattfinden. Wir fühlen uns dann hin- und hergerissen zwischen unterschiedlichen Bestrebungen. Ziel dieses Seminars ist, dass Sie Ihre Rolle und Ziele klären und sich einen konstruktiven Umgang mit solchen Situationen erarbeiten.

### 12. bis 14. Juni 2020

Freitag 18.00 bis 22.00 Uhr

Samstag 9.00 bis 18.00 Uhr

Sonntag 10.00 bis 16.00 Uhr

**Gebühr:**  
100,00 € \*

#### **Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F41008**

### Kursinformation und Anmeldung:

VHS Göttingen Osterode gGmbH

Bahnhofsallee 7

Tel. 0551 / 4952120

## Doppelte Buchführung - Crashkurs

Herbert Fennel

Für Teilnehmer/innen ohne Vorkenntnisse. Inhalte: gesetzliche Vorschriften, Inventar, Inventur, Buchen auf Bestands- und Erfolgskonten, Umsatzsteuer beim Einkauf und Verkauf, Abschreibungen, Jahresabschluss, Organisation der Finanzbuchhaltung.

### 13., 14., 20. und 21. März 2020

4 Termine

freitags 18.30 bis 22.00 Uhr

samstags 9.00 bis 14.00 Uhr

**Gebühr:**  
110,00 € \*

#### **Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F43003**

## Buchführung für Freiberufler/innen und Kleinbetriebe

Herbert Fennel

Kleinbetriebe mit einem Gewinn von weniger als EUR 60.000/Jahr und einem Umsatz von weniger als EUR

600.000/Jahr sowie alle Freiberufler/innen können als Buchführung eine einfache Einnahmen-/Überschussrechnung einsetzen. Teilnehmer/innen ohne Buchführungsvorkenntnisse lernen die gesetzlichen Vorschriften und den Aufbau der Buchführung kennen. Sie können nach Abschluss des Kurses alle laufenden Buchungen und den Jahresabschluss vornehmen sowie die Umsatzsteuer-Voranmeldungen erstellen. Übungen mit manuellem Verfahren und anschließend mit PC.

### 8., 9., 15. und 16. Mai 2020

4 Termine

freitags von 18.30 bis 22.00 Uhr

samstags von 9.00 bis 12.30 Uhr

**Gebühr:**  
105,00 € \*

#### **Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F43005**

## Betriebswirtschaftliche Grundlagen Bildungsurlaub

Thomas Klein

Nach dem Seminar verstehen Sie besser grundlegende betriebswirtschaftliche Zusammenhänge und Entscheidungen im Unternehmen.

Inhalte: Rechnungswesen als Basis, Bilanz, GuV, betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA) verstehen und interpretieren; Kostenrechnung; Kostenarten, -stellen (BAB) und Kalkulation, Anwendungen wie Deckungsbeitrag, Break-Even-Point, Kennzahlen, z. B. Return on Investment (ROI), Cashflow. Externes qualifiziertes Zertifikat nach Prüfung und gegen Aufpreis möglich (European Business Competence Licence, EBC\*L).

**15. bis 19. Juni 2020**

5 Termine  
Montag bis Freitag  
von 8.15 bis 16.15 Uhr

**Gebühr:**  
299,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F43015**

**Kursinformation und Anmeldung:**  
VHS Göttingen Osterode gGmbH  
Bahnhofsallee 7  
Tel. 0551 / 495 20

## Bewerbungsscheck -Einzelberatung-

Maria Hald

Sie möchten sich bewerben und Ihre Unterlagen aussagekräftig, ansprechend und stilistisch richtig gestalten? Sie möchten wissen, wie Sie mit Lücken oder Veränderungen im beruflichen Werdegang umgehen sollen? Sie möchten wissen, ob ihre Arbeitszeugnisse wirklich gut sind? Sie möchten eine objektive und fachlich fundierte Rückmeldung zu Ihren Bewerbungsunterlagen? Sie möchten ein

Coaching für ein Vorstellungsgespräch?

**Dann vereinbaren Sie mit uns einen Beratungstermin (Tel. 0551/495-123).**

Wir freuen uns auf Sie.

**Termine nach Vereinbarung**

90 Minuten

**Gebühr:**  
70,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F43013**

## Coaching für Vorstellungsgespräche -Einzelberatung-

Maria Hald

Sie sind zum Vorstellungsgespräch eingeladen und möchten sich optimal darauf vorbereiten? Was ziehe ich an? Was erwartet mich? Welche Fragen kommen auf mich zu? Bei einem persönlichen Coaching können wir diese Themen gerne individuell besprechen. **Vereinbaren Sie einfach mit uns einen Beratungstermin (0551/4952-123).**

Wir freuen uns auf Sie.

**Termine nach Vereinbarung**

90 Minuten

**Gebühr:**  
70,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F43014**

## Windows 10 - Bedienen und Einrichten

Ralf Haberer

Das neueste Microsoft-Betriebssystem Windows 10 vereint altbekannte Windows 7/8-Funktionen mit neuen, interessanten Bedienelementen. Dabei werden auch die unterschiedlichen Anforderungen der Desktop-, Laptop- oder Tablet-Nutzung bis hin zum Smartphone berücksichtigt.

Dieser Kurs wendet sich an Benutzer Windows 10 - Computers mit dem Ziel, die Funktionen und Bedienoberflächen besser kennen zu lernen. Zusätzlich wird vermittelt, wie der Computer effizient und sicher eingerichtet werden sollte.

Voraussetzungen: Einfache Windows-Kenntnisse

**22. Februar 2020**

Samstag

9.00 bis 14.15 Uhr

**Gebühr:**

58,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F53002**

## Besser arbeiten mit Word – Teilzeitbildungsurlaub

Sabina Reifenrath

Zugangsvoraussetzungen: sichere WINDOWS-Kenntnisse, Textverarbeitungsgrundkenntnisse.  
Inhalte:

- Wiederholung und Vertiefung der grundlegenden Fähigkeiten von Word für WINDOWS zur Formatierung von Texten
- Arbeiten mit Tabellen, Textbausteinen, Serienbriefen, Fußnoten, Dokumentvorlagen. Einbindung von Grafiken.

Als Bildungsurlaub (NBildUG) in Teilzeit für Arbeitnehmer/innen in Teilzeitbeschäftigung (max. 1/2 Stelle) anerkannt!

**20. bis 24. April 2020**

Montag bis Freitag  
von 8.15 bis 12.30 Uhr

**Gebühr:**

119,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F55010**

**Kursinformation und Anmeldung:  
VHS Göttingen Osterode gGmbH  
Bahnhofsallee 7  
Tel. 0551 / 4952120**

## EXCEL für das Sekretariat - Teilzeitbildungsurlaub

Sabina Reifenrath

Zugangsvoraus-  
setzung: Sichere  
WINDOWS-  
Kenntnisse.

Inhalte:

- Tabellenaufbau
- Befehle
- Rechenformeln
- Funktionen
- logische Verknüpfungen
- Tabellenformatierung
- Präsentationsgrafik
- Praxisbeispiele aus der Sekretariatsarbeit.

Als Bildungsurlaub (NBildUG) in Teilzeit für Arbeit-  
nehmer/innen in Teilzeitbeschäftigung (max. die  
Hälfte der Arbeitszeit vollbeschäftigter  
Arbeitnehmer/-innen) anerkannt!

**23. bis 27. März 2020**

5 Termine, Montag bis Freitag  
von 8.15 bis 12.30 Uhr

**Gebühr:**  
129,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F55112**

## Excel - Grundkurs

Bildungsurlaub

Sabina Reifenrath

Inhalte: Tabellenauf-  
bau, Befehle, Rechen-  
formeln, Funktionen,  
logische Verknüpfun-  
gen, Tabellenformatierung, Präsentationsgrafik.

Zugangsvoraussetzung:  
sichere Windows-Kenntnisse.

**11. bis 15. Mai 2020**

5 Termine, Montag bis Freitag  
8.15 bis 16.15 Uhr

**Gebühr:**  
199,90 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F55110**

## Outlook

Seminar für Einsteiger/-innen

Ralf Haberer

Zugangsvoraussetzungen: sichere WINDOWS-  
Kenntnisse; Kenntnisse mindestens eines anderen  
Office-Programms (möglichst MS-Word).

Microsoft Outlook ist die ideale Organisations-  
zentrale für Ihren PC. In diesem Kurs lernen Sie  
wie Sie E-Mails (auch mit Anhängen) verschicken,  
empfangen, beantworten und weiterleiten und  
dabei Übersicht behalten. Wir zeigen Ihnen, wie  
Sie mit unterschiedlichen Typen von Anhängen  
umgehen. Sie lernen den Outlook-Terminkalender  
und die Aufgabenverwaltung für Ihr individuelles  
Zeitmanagement zu nutzen. Die Kontaktverwal-  
tung wird zu Ihrem persönlichen Adressbuch.  
Schließlich zeigen wir  
Ihnen auch, wie Sie  
diese Outlook-Funk-  
tionen koordiniert nut-  
zen, um eine möglichst  
umfassende Arbeitser-  
leichterung zu erzielen.

**17. und 24. März 2020**

2 Termine  
dienstags  
von 18.30 bis 21.45 Uhr

**Gebühr:**  
67,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F55301**

## Outlook - Aufbaukurs

Ralf Haberer

In diesem Kurs werden die einzelnen Outlook-Module vertieft behandelt.

- Kalender: Kategorien, Formatierung der Termine
  - Email: Regelassistent, Quicksteps, Optionen, Abstimmungsschaltflächen
  - Kontakte: Import/Export, Seriendruck, Outlook-Adressbücher in WORD nutzen
  - Sicherung und Archivierung von Outlook-Daten
- Zugangsvoraussetzungen: sichere WINDOWS-Kenntnisse

### 5. und 6. Juni 2020

2 Termine

Freitag

von 18.30 bis 21.00 Uhr

Samstag

von 9.00 bis 13.15 Uhr

**Gebühr:**

67,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F55303**

## Einfach präsentieren mit PowerPoint

Ralf Haberer

Zugangsvoraussetzung: sichere Windows-Kenntnisse; WORD-Grundkenntnisse.

Powerpoint ist die Standardsoftware, um PC-unterstützte Vorträge und Präsentationen zu halten. In diesem Kurs werden die Grundfunktionen des Programmes vermittelt und Grundwissen über einen gelungenen Präsentationsablauf. Insbesondere geht es um das Gestalten von Schriften, Farben, Formen und Bildern, das Einfügen von Cliparts, das Unterlegen mit Musik und Filmen, sowie die Erstellung von Mustervorlagen.

### 24. und 25. April 2020

2 Termine

Freitag

von 18.15 bis 21.30 Uhr

Samstag

von 9.00 bis 14.00 Uhr

**Gebühr:**

92,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS Göttingen,  
Bahnhofsallee 7

**Kurs 20F55201**

**Kursinformation und Anmeldung:**

**VHS Göttingen Osterode gGmbH**

**Bahnhofsallee 7**

**Tel. 0551 / 4952120**

## Bildungsurlaub „Typisch, Frau und Technik“

Welche Auswirkungen hat die Digitalisierung auf die Arbeits- und Lebenswelt von Frauen?

In den Anfangszeiten des Internets gab es die große Hoffnung, dass das neue, digitale Zeitalter mehr Gleichberechtigung und Chancengleichheit für Frauen und Männer bietet. Leider haben diese sich nicht erfüllt. Oder doch?

Wie wirken sich technische und kulturelle Veränderungen auf das Leben und Arbeiten von Frauen aus? Mit der Einführung der Desktop-PCs in den 90er Jahren fielen massenhaft Schreibtätigkeiten weg, die vorwiegend von Frauen ausgeführt wurden. In der Care-Arbeit bieten Exo-Skelette und andere technologische Entwicklungen Unterstützung und erleichtern Pflege- und Betreuungsarbeit. Wir stehen heute vor der Frage: Wie wirkt sich die aktuelle Digitalisierung auf „Frauenberufe“ aus? Welche Konsequenzen hat die Digitalisierung für die Zukunft?

Neue Technologien schaffen auch mehr Flexibilität. Arbeit von unterwegs oder zu Hause aus ist heute in vielen Fällen möglich. Doch sorgt das eher für eine bessere oder schlechtere Vereinbarkeit von Arbeit und Privatleben?

Das Seminar informiert über die aktuellen und erwartbaren Entwicklungen im Zeitalter der Digitalisierung und ihre Auswirkungen speziell auf Frauen und ihre Gestaltungs- und Handlungsmöglichkeiten. Darüber hinaus werden beispielhaft technische Tipps für den Alltag gegeben und ausprobiert.

**23. bis 25. März 2020**

in Göttingen

**21. bis 23. Oktober 2020**

in Hannover

**Gebühr:**

mit Hotelübernachtung 330,00 €  
(inkl. Unterkunft im Einzelzimmer  
und Vollpension)

ohne Übernachtung 240,00 €  
(inkl. Verpflegung)



**Teilförderung durch  
Weiterbildungsscheck  
möglich**

### Kursanmeldung und Information:

Bildungsvereinigung ARBEIT UND LEBEN

Nds. Süd gGmbH

Lange –Geismar- Str. 73, 37073 Göttingen

Tel: 0551/49507-20

goettingen@aul-nds.de

www.aul.nds.de

## Projekte in Göttingen

### Beratungsstelle Perspektive Wiedereinstieg Göttingen

#### Zeit für Wiedereinstieg Familie und Beruf – jetzt!



Sie haben Ihre Berufstätigkeit aufgrund von Kinderbetreuung oder der Pflege eines Angehörigen unterbrochen? Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung und/ oder einen Hochschulabschluss? Es wird Zeit für eine Veränderung und Sie möchten nach der Familienphase wieder berufstätig werden?

Die Beratungsstelle Perspektive Wiedereinstieg Göttingen begleitet Sie individuell zum Erfolg. Wir unterstützen Sie durch individuelle, unabhängige Beratung und Coaching dabei,

- Ihre Potenziale zu erkennen und zu aktivieren
- sich zu orientieren und Ziele zu setzen
- passgenaue Qualifizierungen zu finden
- bei Selbstpräsentation und Bewerbung erfolgreich zu sein
- Beruf und Familie gut miteinander zu vereinbaren

Bitte vereinbaren Sie einen persönlichen Gesprächstermin!

#### Kontakt:

Susanne Berdelmann

Tel. 0551 4952-116,

s.berdelmann@vhs-goettingen.de

www.vhs-wiedereinstieg.de

*Das Projekt „Perspektive Wiedereinstieg Göttingen“ wird im Rahmen des ESF-Bundesprogramms „Perspektive Wiedereinstieg – Potenziale erschließen“ durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend und den Europäischen Sozialfonds gefördert. Dieses ESF-Programm wird in Kooperation mit der Bundesagentur für Arbeit im Rahmen des Aktionsprogramms „Perspektive Wiedereinstieg“ umgesetzt.*

## **GUF: Bildung Garantiert Zukunft VIA für Berufsrückkehrende und Wiedereinsteigende**

... ist ein Angebot für Frauen und Männer, um sich durch Qualifizierung bessere Chancen auf dem Arbeitsmarkt zu sichern. Persönliches Coaching, berufliche Orientierung und auch Neuorientierung, sowie Unterstützung bei Bewerbungen sind durch kompetente Anleiter garantiert. Während eines Praktikums können Sie Ihre erworbenen Kenntnisse in einem Betrieb einbringen, wodurch sich Ihre Chancen auf einen zukünftigen Arbeitsplatz deutlich erhöhen. Wir betrachten gemeinsam Ihre Kompetenzen und begleiten Sie bei der Umsetzung Ihrer eigenen beruflichen Vorstellungen.

### **Qualifikationsmodule:**

#### **EDV Module**

Europäischer Computerführerschein mit Zertifikat

- Computer Grundlagen, Online Grundlagen
- MS Word, MS Excel, MS Access, MS PowerPoint
- Schreib- und Gestaltungsregeln DIN 5008

#### **Kaufmännische Module**

Einführung in die Buchführung mit LEXWARE

- Büromanagement
- Fachenglisch
- Zeit- und Projektmanagement
- Kassenschulung
- Qualitätsmanagement
- Kfm. Fachdeutsch

#### **Betriebspraktikum**

Eine Teilnahme ist in Voll- und Teilzeit jederzeit möglich, die Qualifikation endet bei Arbeitsaufnahme.  
Die Kostenübernahme durch die Agentur für Arbeit ist möglich.

**Kontakt:** Ute Eichhorn  
Tel. 0551/5054221  
eichhorn@guf.de

## **Gewerblich-technische Umschulungen für Frauen zur:**

### • **Maschinen- und Anlagenführerin**

Einstieg zum 1.März oder 1.Oktober  
Dauer: 16 Monate (inkl. Praktikum)

### • **Industriemechanikerin**

Einstieg zum 1.April oder 1.Oktober  
Dauer: 28 Monate (inkl. Praktikum)

### • **Elektronikerin Energie- und Gebäudetechnik**

Einstieg zum 1.April oder 1.November  
Dauer: 28 Monate (inkl. Praktikum)

### • **Kauffrau für Büromanagement**

Einstieg zum 1.Februar oder 1.August  
Dauer: 24 Monate (inkl. Praktikum)

Es sind attraktive Angebote für Frauen (und Männer), die an guten beruflichen Perspektiven durch einen Berufsabschluss als Facharbeiter/in interessiert sind.

Vorbehaltlich der Förderung durch die Agentur für Arbeit bzw. das Jobcenter werden die Teilnahmegebühren über einen Bildungsgutschein sowie Fahrt- und Kinderbetreuungskosten erstattet. Bitte sprechen Sie Ihre Arbeitsvermittler/in oder Fallmanager/in an.

Für die bestandene Zwischenprüfung und Abschlussprüfung wird eine Prämie i.H. von 1.000,00 € und 1.500,00 € auf Ihren Antrag hin von der Agentur für Arbeit ausgezahlt.

### **Abschluss**

Berufsabschluss als Gesell/in durch Prüfung vor der Handwerkskammer (HWK)

### **Kursinformation und Anmeldung**

GUF Gesellschaft für Umschulung und Fortbildung mbH  
Abich-Thiele-Straße 1  
37079 Göttingen

**Kontakt:** Stefan Richers  
Tel. 0551 50542-13  
richers@guf.de  
www.guf.de

## **Einsteigen – Umsteigen – Aufsteigen**

Orientierung, Qualifizierung und berufliche Integration für Wiedereinsteigerinnen in Teilzeit

Sie haben eine Berufsausbildung oder qualifizierte Berufspraxis und möchten nach der Familienphase wieder in den Beruf einsteigen?

Wir bieten Ihnen Unterstützung beim Erkennen der eigenen Fähigkeiten und Kompetenzen sowie der beruflichen Orientierung und qualifizieren Sie für den beruflichen Wiedereinstieg.

### **Module:**

- Profiling, Berufsorientierung und Bewerbungstraining
- Modernes Büromanagement: Korrespondenz, neue Rechtschreibung, Telefontraining
- Kaufmännisches Rechnen, Wirtschaft
- MS Office, X-Pert European computer passport
- Englisch, wahlweise Deutsch
- Zeit- und Veranstaltungsmanagement
- Präsentation und Kommunikation
- achtwöchiges Praktikum

### **Unterrichtsort:**

VHS, Göttingen, Bahnhofsallee 7

Vorbehaltlich der Förderung durch die Agentur für Arbeit bzw. das Jobcenter werden die Gebühren über einen Bildungsgutschein sowie Fahrt- und Kinderbetreuungskosten übernommen.

## **Kontakt und Information**

Sabine Gaar

Tel. 0551 4952-159,

s.gaar@vhs-goettingen.de

## **T.Ak.T. – Training für Akademikerinnen in Teilzeit**

Sie verfügen über eine akademische Ausbildung und möchten nach einer Familienphase wieder in den Beruf einsteigen? Wir bieten Ihnen Unterstützung beim Erkennen der eigenen Fähigkeiten und Kompetenzen sowie der Eröffnung von neuen beruflichen Perspektiven.

### **Inhalte:**

- Profiling, Berufsorientierung und Bewerbungstraining
- Präsentation und Moderation, Kommunikation und Konfliktmanagement, Projektmanagement, Betriebswirtschaftliche Grundlagen, Existenzgründung
- MS Office, X-Pert European computer passport
- modernes Büro-, Zeit- und Veranstaltungsmanagement
- Business English
- achtwöchiges Praktikum

### **Unterrichtsort:**

VHS, Göttingen, Bahnhofsallee 7

Vorbehaltlich der Förderung durch die Agentur für Arbeit bzw. das Jobcenter werden die Gebühren über einen Bildungsgutschein sowie Fahrt- und Kinderbetreuungskosten übernommen.

## **Kontakt und Information**

Heike Hauk

Tel. 0551 4952-124,

h.hauk@vhs-goettingen.de

## JUMITA

Start in Ausbildung und Arbeit – Vorbereitung auf Teilzeitausbildung

Ein Angebot für junge Mütter, die Arbeitslosengeld II beziehen und über einen Hauptschulabschluss sowie gute Kenntnisse der deutschen Sprache verfügen.

JUMITA umfasst folgende Angebote:

### Berufsorientierung

- Welche Fähigkeiten und Stärken zeichnen mich aus?
- Welche beruflichen Möglichkeiten gibt es?
- Welcher Beruf ist der richtige für mich?

### Qualifizierung

- EDV
- Deutsch, Mathe, Englisch
- Kenntnisse in berufsbezogenen Bereichen
- intensives Bewerbungstraining

### Mögliche Zertifikate

- Xpert Textverarbeitung Basics
- Xpert Tabellenkalkulation

### Weitere Leistungen

- individuelle Beratung
- Unterstützung bei der Praktikums-, Ausbildungs- und Arbeitsplatzsuche in Teilzeit
- Unterstützung bei der Organisation der Kinderbetreuung
- Unterstützung bei Verwaltungsabläufen (Anträge bei Behörden etc.)

### Praktikum

- Die Verzahnung von Theorie und Praxis findet in geeigneten Praktika statt.

### Unterrichtsort

VHS, Göttingen, Stadtstieg 15

### Projektleitung:

Jutta Deitermann, Tel. 0551 4952-273,  
j.deitermann@vhs-goettingen.de

### Sachbearbeitung:

Anjane Jünemann, Tel. 0551 4952-275,  
a.juenemann@vhs-goettingen.de

Vorbehaltlich der Förderung durch die Agentur für Arbeit bzw. das Jobcenter werden die Gebühren über einen Bildungsgutschein sowie Fahrt- und Kinderbetreuungskosten übernommen. Bitte sprechen Sie Ihre/n Arbeitsvermittler/in bzw. Fallmanager/in an.

## Perspektive MINT 5,0

Beruflicher Wiedereinstieg für Frauen in Teilzeit

Sie haben ein naturwissenschaftliches oder technisches Studium bzw. eine entsprechende Berufsausbildung absolviert und möchten (wieder) in den Beruf einsteigen?

Wir bieten in Kooperation mit der HAWK, Fakultät Naturwissenschaften & Technik sowie der Fakultät Ressourcenmanagement eine hochwertige Wiedereinstiegsqualifizierung.

An der HAWK werden u. a. fachliche Kenntnisse aus den Bereichen Medizintechnik und Ingenieurwesen vermittelt. An der VHS finden ein ausführliches Profiling, Bewerbungstraining sowie Kurse zu EDV, Projektmanagement, Englisch u.a. statt. Auch werden Betriebsbesichtigungen und individuelles Coaching angeboten.

### Unterrichtsort

VHS Göttingen, Bahnhofsallee 7, 37081 Göttingen  
HAWK Fakultät N, Von-Ossietzky-Str. 99  
und Fakultät R, Büsgenweg 1a, beides in Göttingen

### Kontakt und Information:

Heike Hauk  
Tel. 0551 4952- 159  
h.hauk@vhs-goettingen.de



## Informations- veranstaltungen

### Die Beauftragte für Chancengleichheit am Arbeitsmarkt der Agentur für Arbeit Göttingen

bietet verschiedene kostenfreie Veranstaltungen für Frauen  
und Berufsrückkehrende an, zum Beispiel:

#### „Wiedereinstieg nach der Familienphase – zurück in den Beruf“

Vorbereitung auf den Wiedereinstieg

- Situation auf dem Arbeitsmarkt
- Besonderheiten und Möglichkeiten des Wiedereinstiegs
- Stellensuche
- Bewerbungen
- Dienstleistungsangebote und Unterstützungsmöglichkeiten  
der Agentur für Arbeit und wichtiger Netzwerk-  
partnerinnen

#### „Minijobs – Rechte, Chancen, Risiken“

Auch geringfügige Beschäftigung – auch „Minijob“ genannt –  
unterliegen rechtlichen Rahmenbedingungen.

Oft sind diese nicht hinreichend bekannt. Hier erfahren Sie,  
was in Bezug auf diese Art der Beschäftigung  
wichtig ist!

#### Veranstaltungsort

Agentur für Arbeit Göttingen

#### „Telefonaktionstage – die telefonische Sprechstunde für Berufsrückkehrende“

Termine erfahren Sie unter  
[www.arbeitsagentur.de/veranstaltungen](http://www.arbeitsagentur.de/veranstaltungen)

#### Kontakt und Information:

Susanne Wäadow  
Tel. 0551 520 223  
[goettingen.bca@arbeitsagentur.de](mailto:goettingen.bca@arbeitsagentur.de)

Weitere Informationen finden Sie unter:  
[www.arbeitsagentur.de/vor-ort/goettingen/chancengleichheit](http://www.arbeitsagentur.de/vor-ort/goettingen/chancengleichheit)



## Angebote für Gründer\*innen

### Gründungsforum Region Göttingen

Sie wollen ein Unternehmen gründen? Gute Vorbereitung ver-  
bessert erfahrungsgemäß die Erfolgsaussichten um ein Vielfa-  
ches. Mit dem Gründungsforum bieten Ihnen die Partner des  
Gründungsnetzwerkes der Region Göttingen Hilfestellung bei  
allen Fragen der Gründung.

Auf den Abendforen stehen Ihnen sowohl die Referenten als  
auch kompetente Ansprechpartner aus dem gesamten Grün-  
dungsnetzwerk für Einzelgespräche zur Verfügung.

Neben diesen Abendforen wird das Angebot des Netzwerkes  
um Sprechstage für Gründerinnen und Gründer erweitert, bei  
denen verbindliche Einzelberatungen im 45 Minuten Takt an-  
geboten werden.

#### Sprechstage, 9.00 - 17.00 Uhr:

20. Januar 2020, 24. Februar 2020, 23. März 2020,  
27. April 2020, 25. Mai 2020, 6. Juli 2020

#### Einzelberatungen

(Anmeldung unbedingt erforderlich unter  
Tel.-Nr.: 0551-70710-0!)

#### Abendforen, 17.00 - 19.00 Uhr

10. Februar 2020:

Marketing und Vertrieb

18. Mai 2020:

Online-Marketing

#### Veranstaltungsort:

Geschäftsstelle Göttingen der IHK Hannover  
Bürgerstraße 21, 37073 Göttingen

[www.gruendungsforum-goettingen.de](http://www.gruendungsforum-goettingen.de)

Die Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten  
Wirtschaft“ ist eine von sechszwanzig Partnerinnen und  
Partnern im Gründungsnetzwerk.

## Gründerinnenfrühstück

Neugierig auf Selbständigkeit? So geht es nicht nur Ihnen. Vielleicht haben Sie nur eine erste vage Idee. Vielleicht stehen Sie schon kurz vor der Gründung. Im Gründerinnenfrühstück treffen Sie auf andere Frauen, die in der gleichen Situation sind, wie Sie. Sie haben die Gelegenheit zum Austausch. Mit einer Gründungsberaterin können erste fachliche Fragen besprochen werden. Die Gewissheit wächst: Eine Existenzgründung ist eine spannende Alternative.

Wir treffen uns jeweils am 2. Mittwoch im Monat von 9.30 Uhr bis 11.30 Uhr zu einem gemütlichen und lebendigen Frühstück.

### Die nächsten Termine

11. März 2020  
8. April 2020  
13. Mai 2020  
10. Juni 2020  
8. Juli 2020  
12. August 2020

jeweils von 9.30 Uhr bis 11.30 Uhr

### Ort

Café Botanik, Untere Karspüle 1

### Teilnahme

kostenfrei

### Telefonische Anmeldung

Gründungsberatung MOBIL  
Tel.: 0551 / 400 3230,  
mobil@goettingen.de

## After Work – Chefinnen unter sich

Sie wollen sich miteinander vernetzen, gegenseitig inspirieren und unterstützen? Dann ist unsere After Work-Veranstaltung genau das Richtige für Sie. Denn egal, ob Sie gerade erst gegründet haben oder schon als Unternehmerin etabliert sind, ein beständiger Erfahrungs- und Wissensaustausch mit Gleichgesinnten ermöglicht Ihnen neue Sichtweisen, die das eigene Unternehmen bereichern und optimieren können.

Unsere Chefinnen treffen sich in der Regel alle zwei Monate zum Austausch in lockerer Atmosphäre. Moderiert wird der Abend jeweils von verschiedenen Unternehmerinnen zu unterschiedlichen Themen rund um die Selbständigkeit.

Bei der Auftaktveranstaltung am 22. April 2020 treffen wir uns in den Räumlichkeiten der Gründungsberatung MOBIL, Lotzestraße 22c in 37083 Göttingen.

Um Anmeldung wird gebeten. Alle weiteren Treffpunkte werden jeweils zu den Terminen über unseren Newsletter bekannt gegeben.

Mit dem Relaunch unseres Chefinnenabends laden wir Sie ein, durch neue Impulse Ihr eigenes Profil zu schärfen und Ihr Business voranzubringen. Wir freuen uns auf Sie!

### Termine

22. April 2020  
17. Juni 2020

### Teilnahme

kostenfrei

Beide Formate finden in Kooperation mit der Koordinierungsstelle „Frauenförderung in der privaten Wirtschaft“ der Stadt Göttingen statt.

### Telefonische Anmeldung

Gründungsberatung MOBIL  
Lotzestraße 22 c  
Tel.: 0551 / 400 3230

## WomActivity - Kostenfreie Angebote für Frauen

Sie sind auf der Suche nach Informationen rund um die Möglichkeiten einer Selbständigkeit?

Im Rahmen des Projektes „WomActivity“ haben gründungsinteressierte Frauen bei der Gründungsberatung MOBIL (Beschäftigungsförderung Göttingen kAöR) die Möglichkeit dazu.

Neben individueller Beratung, zahlreichen Seminaren und Workshops können Sie auch Netzwerkveranstaltungen besuchen.

Durch die Unterstützung der Europäischen Union (ESF) und des Landes Niedersachsen, können wir unsere Leistungen im Rahmen von „WomActivity“ für gründungsinteressierte Frauen aus Niedersachsen kostenfrei anbieten!

Zudem gibt es spezielle Veranstaltungen nur für Sie und die Möglichkeit einer kostenlosen Kinderbetreuung über die Kindertagespflegebörse Göttingen.

**Weitere Informationen** erhalten Sie bei der Gründungsberatung MOBIL (Beschäftigungsförderung Göttingen (kAöR)) unter der Telefonnummer: 0551 – 400 3230 sowie unter [www.gruenderinnen-suedniedersachsen.de](http://www.gruenderinnen-suedniedersachsen.de).

Die Gründungsberatung MOBIL freut sich, Sie bei erfolgreichen Unternehmensgründungen unterstützen zu können!



## Networking – women only

Sie möchten sich gern mit der Möglichkeit einer Selbständigkeit auseinandersetzen und dabei auf Erfahrung und Wissen anderer zurückgreifen. Wir möchten Sie dabei unterstützen. Lernen Sie andere Frauen kennen, die sich selbständig machen wollen und knüpfen Sie erste Kontakte. Zudem gibt es Kurzvorträge zu unterschiedlichen Themen rund um das Thema Gründung, z. B. Außendarstellung, Preisgestaltung oder Finanzierung für Frauen.

In selbst gewählten Teams klären Sie individuelle Fragestellungen und legen Ziele fest, bei deren Erreichung Sie sich gegenseitig unterstützen können. Dabei werden Sie von Mentorinnen begleitet.

### Networking – women only

4. März 2020

1. Mai 2020

6. Mai 2020

3. Juni 2020

1. Juli 2020

5. August 2020

### Starter Café – women only

10. März 2020

24. März 2020

7. April 2020

21. April 2020

5. Mai 2020

19. Mai 2020

2. Juni 2020

16. Juni 2020

30. Juni 2020

14. Juli 2020

28. Juli 2020

11. August 2020

25. August 2020

**(Um Anmeldung wird gebeten!)**

## MOBIL

Lotzestraße 22c,  
37083 Göttingen

## Kurse in Duderstadt

EDV

### Grundlagen der EDV -

Ein Kurs für Einsteigerinnen und Einsteiger  
Christian Hupe

Nehmen Sie sich die Zeit und Muße, in die Welt der Computer einzusteigen. Starten Sie mit dem Grundlagenkurs. Wir vermitteln Ihnen fundierte Grundkenntnisse im Bereich der EDV. Sie erhalten einen Überblick über die verschiedenen Möglichkeiten der Anwenderprogramme (Textverarbeitung, Systemwartung etc.) sowie Grundfertigkeiten im Umgang mit dem PC und der Benutzeroberfläche Windows. Darüber hinaus werden Sie mit grundlegenden Begriffen und Zusammenhängen vertraut gemacht, die Ihnen den Umgang mit der EDV zukünftig erleichtern.

**21. April bis 5. Mai 2020**

5 Termine, dienstags  
von 18.30 bis 21.30 Uhr

**Gebühr:**  
88,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F52060**

### Grundlagen der EDV –

Refresher  
Christian Hupe

Sie benutzen einen PC im Beruf oder privat? Dann kennen Sie das: Ständig wechseln das Betriebssystem und das Office-Paket. An diesen 2 Abenden können Sie Ihre Grundkenntnisse auffrischen und Neuerungen im Umgang mit dem PC und der Benutzeroberfläche Windows erfahren.

**29. Mai bis 9. Juni 2020**

2 Termine, dienstags  
von 18.30 bis 21.30 Uhr

**Gebühr:**  
35,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F52061**

\* **Weiterbildungsscheck beantragen!**  
**(siehe Seite 8/9)**

**Kursinformation und Anmeldung für die  
Kurse in Duderstadt:  
VHS Göttingen Osterode gGmbH  
Geschäftsstelle Duderstadt  
Marktstraße 75, 37115 Duderstadt  
Tel.: 05527 / 84 15 10, Fax: 05527 / 84 15 22**

## Textverarbeitung mit Pfiff -

Ein Kurs aus der Praxis für die Praxis!  
Andreas Lott

Auch Verzweifler am PC erfahren, wie man ohne Hektik und Stress sein Wissen vertiefen kann. Wir schaffen Abhilfe und vermitteln Ihnen in zahlreichen Übungen Wissenswertes über die Textverarbeitung mit WORD 2016.

**5. bis 26. März 2020**

4 Termine, donnerstags  
von 18.00 bis 21.00 Uhr

**Gebühr:**  
73,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F55060**

## Einstieg in Excel 2016

Andreas Lott

Dieser Kurs bietet einen Einstieg in das Tabellenkalkulationsprogramm Excel 2016. Viele praktische Übungen helfen Ihnen, Tabellen zu erstellen. Auch die grafische Darstellung wird Ihnen gezeigt. Es werden Ihnen Möglichkeiten aufgezeigt, Tabellen schnell und optisch eindrucksvoll zu präsentieren.

**25. Februar bis 24. März 2020**

5 Termine, montags  
von 18.00 bis 21.00 Uhr

**Gebühr:**  
92,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F55160**

## Arbeiten mit PowerPoint 2016

Christian Hupe

Voraussetzung sind Grundkenntnisse am PC. Sie verfügen über Kenntnisse am PC und wollen diese vertiefen bzw. erweitern. PowerPoint 2016 bietet Ihnen viele Möglichkeiten, Vorträge und Präsentationen effektiv zu gestalten.

**16. bis 23. Juni 2020**

2 Termine, donnerstags  
von 18.00 bis 21.15 Uhr

**Gebühr:**  
37,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F55260**

## Einführung in Outlook 2016

Andreas Lott

Ein Kurs für Anwender von Outlook 2016 mit vielen Tipps und Tricks für den privaten und beruflichen Einsatz. Der Kurs gibt Ihnen einen Einblick in die Themen Aufgaben, Email-Verwaltung, Kalender und Kontakte.

**16. bis 23. März 2020**

2 Termine, dienstags  
von 18.00 bis 21.00 Uhr

**Gebühr:**  
37,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F55360**

## Besinnen

Nicol Gatzemeier

### Persönlichkeitsentwicklung

„Komm doch mal zur Besinnung,“, „Da hatte ich alle meine Sinne beisammen,“, „Ich war wie besinnungslos.“ - Wir finden die Sinne in so vielen Redensarten. Was meinen wir damit? Kennen wir unsere Sinne? Dieser Vortrag möchte Sie dem Thema "Meine Sinne" näherbringen und Ihnen Möglichkeiten aufzeigen, wie Sie sich um Ihre Sinne kümmern und sie eventuell auch nutzen können.

**5. März 2020**

Donnerstag  
von 19.30 bis 21.00 Uhr

**Gebühr:**  
15,00 € \*

inkl. Getränke

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F04962**

## Fachkraft Inklusion

vhsConcept-Lehrgang  
Tobias Capito

### Pädagogik

Inklusionspädagogik geht von einer Welt der Vielfalt aus. Ziel ist, die Lern- und Ausbildungsfähigkeit insbesondere von Menschen mit Migrationshintergrund und/oder aus benachteiligten oder bildungsfernen Milieus sowie Menschen mit besonderen körperlichen oder geistigen Voraussetzungen zu erhöhen, um damit die soziale und kulturelle Teilhabe von Kindern, Jugendlichen und Eltern zu fördern.

Die Prüfungsgebühr von 120 € ist zusätzlich zu entrichten. Ratenzahlung ist möglich.

**4. März 2020**

Mittwoch  
von 18.00 bis 19.30 Uhr

**Gebühr:**  
kostenlos

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F21061**

## Waldpädagogik in der Kita - Möglichkeiten und Grenzen

Christine Schöppe

Draußen sein ist gesund, es fördert zahlreiche Kompetenzen und stärkt das Selbstvertrauen. Was wollen wir draußen tun? Was wollen wir vermitteln? Was brauchen wir dazu? All das und mehr sind Fragen, die wir im dreiteiligen Kurs beantworten wollen.

**ab 25. April 2020**

3 Termine

**Gebühr:**  
139,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Duderstadt  
Marktstraße 75

**Kurs 20F21160**

\* **Weiterbildungsscheck beantragen!**  
(siehe Seite 8/9)

**Kursinformation und Anmeldung für die Kurse in Duderstadt:**  
**VHS Göttingen Osterode gGmbH**  
**Geschäftsstelle Duderstadt**  
**Marktstraße 75, 37115 Duderstadt**  
**Tel.: 05527 / 84 15 10, Fax: 05527 / 84 15 22**

## Kurse in Osterode

### Bewerbungsscheck

-Einzelberatung-  
Lehrkräfteteam

Sie möchten sich bewerben und Ihre Unterlagen aussagekräftig, ansprechend und stilistisch richtig gestalten? Sie möchten wissen, wie Sie mit Lücken oder Veränderungen im beruflichen Werdegang umgehen sollen? Sie möchten wissen, ob Ihre Arbeitszeugnisse wirklich gut sind? Sie möchten eine objektive und fachlich fundierte Rückmeldung zu Ihren Bewerbungsunterlagen? Sie möchten ein Coaching für ein Vorstellungsgespräch? Dann vereinbaren Sie mit uns einen Beratungstermin. Wir freuen uns auf Sie.

#### nach Vereinbarung

90 Minuten

**Gebühr:** \*  
69,00 €

#### Veranstaltungsort:

VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3

**Kurs 20F43040**

### Resilienz - was uns stark macht

Uta Friedrich

Es werden folgende Themen in diesem Kurs behandelt:

- Grundlagen der Resilienz
- Welche Bedeutung hat Resilienz für Sie selbst?
- Die Stressdynamik verstehen körperliche und mentale Belastung Selbststeuerung gewinnen
- Persönliche Risikofaktoren, individuelle Schutzfaktoren
- Protektive Schutzfaktoren
- Steigerung der psychischen Widerstandskraft
- Somatische Marker
- Funktionales Verständnis

**26. März 2020**

Freitag

von 8.30 bis 15.00 Uhr

**Gebühr:**

34,00 € \*

#### Veranstaltungsort:

VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3

**Kurs 20F06040**

### Kursinformation und Anmeldung für die

**Kurse in Osterode:**

**VHS Göttingen Osterode gGmbH**

**Geschäftsstelle Osterode**

**Neustädter Tor 1-3**

**Tel. 05522 / 960 44 50**

\* **Weiterbildungsscheck beantragen!**  
**(siehe Seite 8/9)**

**EDV für Beruf und Privat - Einstiegskurs**

Ralf Schossig

Dieser Kurs ist für Teilnehmende ohne oder mit nur sehr geringen Vorkenntnissen geeignet. Sie lernen alle wichtigen Grundfunktionen eines PC kennen. Kurs mit reduziertem Lerntempo und erhöhter Stundenzahl z. B. für Seniorinnen und Senioren.

**17. Februar bis 25. März 2020**12 Termine  
montags und mittwochs  
von 15.45 bis 18.00 Uhr**Gebühr:**  
158,00 € \***Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3**Kurs 20F51140****Textverarbeitung mit Word - aber richtig!**

Gunnar Grüneberg

Word ist der Standard für professionelle Textverarbeitung. Lernen Sie in diesem Kurs die Techniken für eine effizientere Anwendung im beruflichen Umfeld kennen.

**18. bis 27. Februar 2020**4 Termine  
dienstags und donnerstags  
von 18.15 bis 20.30 Uhr**Gebühr:**  
53,00 € \***Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3**Kurs 20F55041****Excel - Einstiegskurs**

Gunnar Grüneberg

Excel ist der Standard für professionelle Tabellenkalkulation. Erwerben Sie mit diesem Kurs die Grundkenntnisse in diesem wichtigen und vielseitigen Programm.

**3. bis 24. März 2020**7 Termine  
dienstags und donnerstags  
von 18.15 bis 20.30 Uhr**Gebühr:**  
92,00 € \***Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3**Kurs 20F55140****Excel - Fortgeschrittenenkurs**

Gunnar Grüneberg

Excel ist der Standard für professionelle Tabellenkalkulation. Vertiefen und erweitern Sie mit diesem Kurs Ihre bereits vorhandenen Kenntnisse.

**26. Mai bis 18. Juni 2020**7 Termine  
dienstags und donnerstags  
von 18.15 bis 20.30 Uhr**Gebühr:**  
92,00 € \***Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3**Kurs 20F55141****Sprachwoche Business English, A2**Bildungsurlaub in  
Teilzeit

Brandy Schustert

Für Teilnehmende mit Grundkenntnissen der englischen Sprache. Hier erweitern und festigen Sie Ihren Wortschatz für alle Kommunikationsformen, die in typischen Bürosituationen gebraucht werden.

**11. bis 15. Mai 2020**5 Termine, Montag bis Freitag  
von 9.00 bis 12.30 Uhr**Gebühr:** \*  
74,00 €, inkl. Zusatzmaterial**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Osterode  
Neustädter Tor 1-3**Kurs 20F72046**

## Kurse in Hann. Münden

### Lernet wählen! 100 Jahre Frauenwahlrecht - 100 Jahre streiten

Dr. Karin Gille-Linne

Selbstbestimmt und frei - so wollen viele Menschen leben. Ob und wie das für Frauen erreichbar ist, dazu gab und gibt es viele Ideen.

Dieser Stadtrundgang wirft Schlaglichter auf die letzten 100 Jahre Frauengeschichte:

Wofür wurde in Göttingen gestritten?  
Worüber streiten wir noch heute?

**15. Mai 2019**

Freitag

von 17.00 bis 18.30 Uhr

**Gebühr:**

10,00 € \*

**Treffpunkt:**

Jacobikirche Göttingen

**Kurs 20F01180**

**Word 2016 –  
Textverarbeitung**  
Andreas Lott

EDV

Auch Verzweifler am PC erfahren, wie man ohne Hektik und Stress sein Wissen vertiefen kann. Viele von Ihnen verfügen bereits über Grundkenntnisse am PC, kommen aber mit der Anwendung Word nicht zurecht. Wir vermitteln Ihnen in zahlreichen Übungen Wissenswertes über die Textverarbeitung mit Word. Sie erfahren, wie Sie Dokumente komfortabel gestalten können, ob mit kurzen oder langen Texten, wie Sie Privat- oder Geschäftsbriefe formulieren, Einladungen unter Einbindung von Grafiken und Fotos fertigen und vieles mehr.

**7. bis 28. Januar 2020**

4 Termine, dienstags  
von 18.30 bis 21.30 Uhr

**Gebühr:**

74,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS-Außenstelle Hann. Münden  
Wilhelmshäuser Straße 90

**Kurs 19H55080**

**Kursinformation und Anmeldung für die  
Kurse in Duderstadt:**

**VHS Göttingen Osterode gGmbH**

**Geschäftsstelle Hann. Münden**

**Wilhelmshäuser Straße 90**

**Tel. 05541 / 9036-10**

\* **Weiterbildungsscheck beantragen!**  
**(siehe Seite 8/9)**

## Textverarbeitung mit Pfiff - Ein Kurs aus der Praxis für die Praxis!

Andreas Lott

von Ihnen verfügen bereits über Grundkenntnisse am PC, kommen aber mit der Anwendung nicht zurecht. Wir schaffen Abhilfe und vermitteln Ihnen in zahlreichen Übungen Wissenswertes über die Textverarbeitung mit WORD 2016. Sie erfahren, wie Sie Dokumente komfortabel gestalten können, ob mit kurzen oder langen Texten, wie Sie Privat- oder Geschäftsbriefe formulieren, Einladungen fertigen unter der Einbindung von Grafiken und Fotos und vieles mehr.

**14. und 21. März 2020**

2 Termine, samstags  
von 9.00 bis 15.45 Uhr

**Gebühr:**

73,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS-Außenstelle Hann. Münden  
Wilhelmshäuser Straße 90

**Kurs 20F55080**

## Einführung in Excel 2016

Andreas Lott

Dieser Kurs bietet einen Einstieg in das Tabellenkalkulationsprogramm Excel 2016. Aufbau und Struktur des Programms werden anschaulich erläutert. Viele praktische Übungen helfen Ihnen, Tabellen zu erstellen. Formeln und Funktionen werden erklärt und ihre Anwendung geübt (z. B. Summenfunktion, Mittelwert, Maximum, Minimum). Auch grafische Darstellungsformen werden vorgeführt und Sie lernen, Tabellen schnell und optisch eindrucksvoll zu präsentieren.

**6. bis 20. Februar 2020**

5 Termine,  
donnerstags und dienstags  
von 18.30 bis 21.30 Uhr

**Gebühr:**

92,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS-Außenstelle Hann. Münden  
Wilhelmshäuser Straße 90

**Kurs 20F55180**

## Einführung in Outlook 2016

Andreas Lott

Ein Kurs für Anwender\*innen von Outlook 2016 mit vielen Tipps und Tricks für den privaten und beruflichen Einsatz. Der Kurs gibt Ihnen einen Einblick in die Themen Aufgaben, Email-Verwaltung, Kalender und Kontakte.  
Voraussetzungen:  
sichere Windows-Kenntnisse

**29. Februar 2020**

Samstag  
von 9.00 bis 15.45 Uhr

**Gebühr:**

37,00 € \*

**Veranstaltungsort:**

VHS-Außenstelle Hann. Münden  
Wilhelmshäuser Straße 90

**Kurs 20F55380**

## Tatort Internet

Wolfgang Köhler

Egal, ob Sie im Internet einkaufen, Ihre Bankgeschäfte tätigen, über die sozialen Medien aktiv sind oder einfach nur im Netz surfen: Überall lauern Gefahren, die Ihren Computer, Ihre persönlichen Daten oder im schlimmsten Fall Ihr Geldkonto gefährden können. Dieser Vortrag mit Diskussion zeigt anhand aktueller polizeilicher Praxisfälle die Gefahren auf und regt zum verantwortungsvollen Umgang mit dem Medium Internet an. Sie lernen, wie Sie sich und Ihre Daten schützen können.

**13. März 2020**

Freitag  
von 17.00 bis 20.00 Uhr

**Gebühr:**  
18,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Hann. Münden  
Wilhelmshäuser Straße 90

**Kurs 20F57081**

## English Conversation B1

Herbert McTaggart

You would like to practice simple English conversation in a group? Then this course is the one you are looking for!

Together with a native English speaker you will brush up your grammar and practice talking about all sorts of subjects: hobbies, holidays, cookery, shopping and whatever else you may be interested in.

**3. Februar bis 29. Juni 2020**

15 Termine, montags  
von 18.00 bis 19.30 Uhr

**Gebühr:**  
112,00 € \*

**Veranstaltungsort:**  
VHS-Außenstelle Hann. Münden  
Wilhelmshäuser Straße 90

**Kurs 20F72480**

### Kursinformation und Anmeldung für die

Kurse in Duderstadt:

VHS Göttingen Osterode gGmbH

Geschäftsstelle Hann. Münden

Wilhelmshäuser Straße 90

Tel. 05541 / 9036-10

## Verbund „Frau und Betrieb“



### Vom Netzwerk profitieren

Im Verbund haben sich kleine und mittelständische Unternehmen aus unterschiedlichen Branchen zusammengeschlossen. Ziel ist es, zukunftsorientierte Personalentwicklung und familienorientierte Beschäftigungsstrukturen zu fördern.

Der Verbund ist offen für Betriebe jeglicher Art, die weibliche Fachkräfte beschäftigen und diese lang-fristig an ihren Arbeitsplatz binden wollen. Arbeitgeberinnen und Arbeitgeber profitieren von den Vorteilen eines Netzwerks und betreiben gleichzeitig innovative und familienfreundliche Personalpolitik.

Eine Mitgliedschaft lohnt sich!  
Weitere Informationen in der  
Geschäftsstelle: Frau Dr. Natalia Hefele  
Tel. 0551 / 400 2862

Infos:

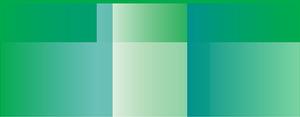
[www.frauen-wirtschaft.de](http://www.frauen-wirtschaft.de)

### Angebote für Unternehmen im Verbund

- „Lebensphasenorientiertes Arbeiten/ Familienfreundliche Personalpolitik“ als gemeinsames Thema
- Fachlicher Austausch in der Region
- Bildungs- und Beratungsangebote für Mütter und Väter in Elternzeit
- Vermittlung motivierter und qualifizierter Frauen nach der Familienphase
- Transfer guter Praxisbeispiele

### Angebote für die beschäftigten Frauen und Elternzeitler

- Kontakt halten zum Betrieb auch während der Elternzeit.
- Erhalt der beruflichen und betrieblichen Qualifikation durch Weiterbildung.
- Weiterbildungsscheck
- Unterstützung bei der Organisation der Kinderbetreuung.
- Informationen und Veranstaltungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie.
- Individuelle Unterstützung bei der Berufsrückkehr.



## Kindertagespflegebörse Göttingen

Die Kindertagespflegebörse bietet für  
Tagespflegepersonen und Eltern:

- Beratung in allen Fragen der Kindertagespflege
- Vermittlung von Tagesmüttern/-vätern bzw. Tageskindern über eine Datenbank und Informationswände
- ein interessantes Kursangebot zur Weiterbildung von Tagespflegepersonen
- ausführliches Informationsmaterial
- fachliche Begleitung bestehender Tagespflegeverhältnisse
- Service für Betriebe: Notfall-, Ferien-, Veranstaltungsbetreuung

Beratung mit Termin:

täglich nach Vereinbarung,

Beratung in der offenen Sprechstunde:

Dienstag: 9.30 Uhr bis 12.00 Uhr

Donnerstag: 15.00 Uhr bis 18.00 Uhr

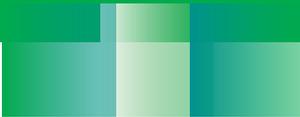
### **Informationen:**

Kindertagespflege Göttingen e.V.

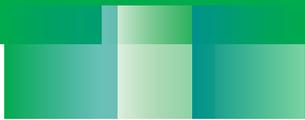
Waageplatz 8, 37073 Göttingen

Tel.: 0551 / 384 385 - 0

[www.kindertagespflege-goe.de](http://www.kindertagespflege-goe.de)



## Notizen



## Notizen

Herausgeber: Stadt Göttingen, Der Oberbürgermeister,  
Redaktion: Koordinierungsstelle „Frauenförderung in  
der privaten Wirtschaft“  
Druck: Klartext GmbH  
Titelfoto: © Rido - Fotolia.com

Die Koordinierungsstelle wird gefördert aus Mitteln des  
Landes Niedersachsen, der Europäischen Union, der  
Stadt und des Landkreises Göttingen und des Verbundes  
„Frau und Betrieb“.



**G** | GÖTTINGEN  
STADT, DIE WISSEN SCHAFFT

LANDKREIS GÖTTINGEN

The logo for the Landkreis Göttingen consists of the text 'LANDKREIS GÖTTINGEN' above a stylized circular graphic that resembles a partial circle or a ring.